

**PROIECT LA HOTĂRÂREA NR. 31 din 20.04.2023**

Pentru aprobarea regulamentului intern privind acordarea voucherelor de vacanță pe perioada 2023-2024.

Consiliul local al comunei Darova, Județul Timiș,

Având în vedere :

- Expunerea de motive a Primarului comunei Darova, înregistrată sub nr. 2.553 din 3.04.2023;
  - Raportul de specialitate al compartimentului financiar contabil, înregistrată la nr. 2.555 / 03.04.2023;
  - Avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Darova cu nr. 2 ;
  - Prevederile art. 1 alin.2, alin.2-4, și ali.3 din OUG nr. 8/2009, privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobat cu modificările și completările prin legea nr. 94/2004, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art.3, art.4, art.6, art.7, art.9, art. 10, art. 13, art. 14, art. 14(1), art.20, art.23, art.24, art.25, din Hotărârea de Guvern nr. 215/2009, pentru aprobarea Normelor Metodologie privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 26, alin.4-7, din Legea cadru nr. 153 din 28 iunie 2017, privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 36 alin 1, din OUG nr. 114/2018, privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal- bugetare, modificare și completarea unor acte și prorogarea unor termene;
  - Hotărârea Guvernului nr. 215/2009, pentru aprobarea Normelor Metodologice, privind acordarea voucherelor de vacanță;
  - Hotărârea Consiliului Local Darova, nr. 7 / 26.01.2023 privind aprobarea de venituri și cheltuieli a comunei Darova, pentru anul 2023;
  - Ordonanța de Urgență, nr 107/2008, privind modificare și completarea unor acte și prorogarea unor termene;
- In temeiul :** - art. 196, alin.(1), lit. \* a \* din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ-modificat;

**HOTĂRĂSTE:**

Art.1 Se aprobă regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță pe perioada 2023 - 2024, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Darova, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Primarul comunei Darova, prin compartimentul financiar-contabil și salarizare vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul comunei Darova, va comunica, prezenta hotărâre Primarului comunei Darova, Compartimentului financiar-contabil, impozite, taxe și Instituției Prefectului județului Timiș.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,  
USCIUC GHEORGHE

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al UAT,

X

**INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
TILHOI SORIN**



ROMANIA  
JUDETUL TIMIS  
COMUNA DAROVA

**Regulament pentru acordarea voucherelor de vacanta salariatilor din cadrul  
Primariei Comunei Darova, pentru anul 2023**

**Art 1. Prevederi generale**

- (1) In scopul recuperarii si intretinerii capacitatii de munca , de crestere a productivitatii muncii si de motivare a personalului ,salariatii primariei Comunei Darova vor beneficia in anul 2023 de vouchere de vacanta , pe suport electronic in valoare de 1450 lei pentru un salariat , in conditiile prevazute din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr 8 / 2009 privind acordarea voucherelor de vacanta , aprobata cu modificari si completari ulterioare .
- (2) Acordarea acestora este conditionata de existent in bugetul Primariei Comunei Darova a sumelor care au aceasta destinatie.
- (3) Voucherele de vacanta se acorda pentru perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 pe suport electronic
- (4) Asupra sumei de 1450 lei corespunzatoare voucherelor de vacanta se aplica o cota de impozitare de 10 % care se calculeaza si se retine cu ocazia achitarii drepturilor salariale aferente lunii in care au fost primite voucherele conform Legii 227/2015 privind Codul Fiscal cu mofificarile si completarile ulterioare.
- (5) Voucherele de vacanta pe suport electronic sunt bonuri de valoare emise in format electronic si au valabilitate de un an de la data alimentarii conform prevederilor legale
- (6) Voucherele de vacanta pe suport electronic sunt emise in mod exclusiv pentru a fi folosite la achizitionarea pachetelor de servicii turistice .

**Art 2. Modalitatea de acordare**

- (1) Voucherele de vacanta se acorda tuturor persoanelor care au calitatea de salariat al Primariei Comunei Darova.
- (2) Avand in vedere ca voucherele de vacanta se acorda pentru intretinerea capacitatii de munca al salariatilor , nu pot beneficia de acestea decat persoanele care au desfasurat efectiv activitate in perioada de referinta , indiferent de perioada lucrata.
- (3) Persoanele cu functii de demnitate publica /alese vor beneficia de vouchere de vacanta in baza exprimarii consimtamantului precum si prin validarea prezentului Regulament de catre Consiliul Local.
- (4) Salariatii aparatului propriu al Primariei Comunei Darova li se acorda vouchere de vacanta pe suport electronic cu valoare cumulata de 1450 lei pentru anul 2023 .

- (5) Voucherele de vacanta nu se acorda functionarilor publici si personalului contractual care au activitatea suspendata sau se afla in concediu fara plata in toata perioada 01 ianuarie 2023 si 31 decembrie 2023
- (6) In cazul in care pe posturile temporar vacante sunt angajati pe perioada determinate alti salariatii acestia vor beneficia de valoarea integrala a voucherele de vacanta

### **Art 3 . Drepturile si obligatiile salariatilor**

- (1) Salariatii care primesc vouchere de vacanta nominale sunt singurele persoane indreptatite sa le utilizeze in Romania, la unitatile afiliate , in perioada de valabilitate a acestora si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii contractat care cuprinde servicii de cazare , alimentatie publica , transport , tratament balnear , agrement conform Art 23 din Hotararea Guvernului nr 215/2019 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea voucherele de vacanta cu modificarile si completarile ulterioare .Continutul minim al pachetului de servicii turistice trebuie sa contina in mod obligatoriu serviciile de cazare.
- (2) Beneficiarul poate utiliza voucherele de vacanta pe baza actului de identitate.
- (3) Salariatii beneficiari au dreptul sa isi aleaga unitatea afiliata pentru achizitionarea serviciilor turistice.
- (4) Salariatii beneficiari de vouchere de vacanta sunt direct raspunzatori pentru pastrarea si utilizarea voucherele de vacanta
- (5) Furtul sau pierderea voucherele de vacanta va fi anuntata in scris prin declaratie pe propria raspundere in vederea recuperarii contravalorii acestora de la unitatea emitenta.
- (6) Se interzice salariatilor , beneficiari de vouchere de vacanta , urmatoarele:  
utilizarea voucherele de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute la alin (1)  
primirea unui rest de bani la voucherul de vacanta in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a voucherului de vacanta  
comercializarea voucherele de vacanta in schimbul unor sume de bani sau al altor bunuri sau servicii.
- (7) Salariatul are obligatia sa restituie Primariei Comunei Darova voucherele de vacanta pe suport de electronic acordate si neutilizate la sfarsitul perioadei de valabilitate .
- (8) Salariatul are obligatia sa restituie angajatorului voucherele de vacanta pe suport de electronic acordate necuvenit , in termen de 10 zile lucratoare de la data de cand a fost instiintat ca i s-au acordat voucherele necuvenit.
- (9) In cazul nerespectarii obligatiei de restituire , repararea pagubelor se va realiza conform prevederilor legale in vigoare aplicabile raporturilor contractuale.

### **Art 4. Evidenta si plata voucherele**

- (1) Primaria Comunei Darova , prin serviciul Financiar – Contabil tine evidenta voucherele de vacanta , conform situatiilor cuprinse in anexele nr 2 , 4 si 6 la Normele metodologice privind acordarea voucherele de vacanta , aprobate prin Hotararea Guvernului nr 215 / 2009 cu modificarile si completarile ulterioare

- (2) După aprobarea prezentului Regulament Compartimentul Financiar Contabil întocmeste lista persoanelor care au calitatea de salariat al aparatului propriu al primăriei la data respectivă. Această listă va conține numărul curent, numele și prenumele beneficiarilor de vouchere de vacanță, codul numeric personal al fiecărui beneficiar care împreună cu nota de comandă merge la furnizorul de vouchere de vacanță pentru întocmirea facturii fiscale.
- (3) În baza contractului încheiat cu unitatea emitentă, colaboratorul de la achiziții publice va emite nota de comandă către acesta.
- (4) Evidența tranzacțiilor cu vouchere de vacanță pe suport electronic se realizează de către unitățile emitente prin intermediul unui sistem informatic care să permită stocarea corespunzătoare a datelor în condiții de protecție și siguranță pentru o perioadă de cel puțin 5 ani.
- (5) În cadrul instituției se stabilește o dată de acordare a voucherelor de vacanță de comun acord. Voucherele de vacanță pe suport electronic nu pot fi distribuite salariaților din instituție dacă până la data stabilită pentru distribuție nu s-a achitat integral contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport electronic.

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituție se realizează potrivit prevederilor Legii nr 677 /2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.  
Prevederile prezentului Regulament se aplică salariaților din cadrul Primăriei Comunei Darova.  
Prezentul Regulament se comunică tuturor salariaților din cadrul Primăriei Comunei Darova.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,  
USCIUC GHEORGHE

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al UAT,

X

**INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
TILHOI SORIN**