



ROMANIA

JUDETUL IMIȘ

COMUNA DAROVA

Darova, nr. 152, jvd Timiș

telefon: 0256-2323107,

fax: 0256-232310,

e-mail: rimariadarova.ro

C. U. I. 4483820, cod poștal 307140

PRIMAR

PROIECT LA DISPOZIȚIE

Nr. 110 din 4 NOIEMBRIE 2022

Privind desemnarea persoanei responsabile cu **Monitorul Oficial Local**, precum și cu difuzarea către consilieri locali a dosarelor de ședință și altor materiale, transmiterea hotărârilor adoptate de Consiliul local autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice interesate, în termenul prevăzut de lege.

Având în vedere raportul de specialitate înregistrat la nr. 5. 484 DIN 1.11.2022 întocmit de Compartimentul Secretar general din cadrul *Primăriei* comunei Darova, prin care propune desemnarea doamnei X, consilier personal al primarului, ca persoană responsabilă cu Monitorul Oficial Local, precum și cu difuzarea către consilieri locali a dosarelor de ședință și altor materiale, în termenul prevăzut de lege.

În calitate de Responsabil cu Monitorul Oficial Local, precum și cu difuzarea către consilierii locali a dosarelor de ședință și altor materiale, în termenul prevăzut de lege, aceasta va avea în principal următoarele atribuții și responsabilități:

10. Răspunde împreună cu Secretarul general al comunei Darova de respectarea prevederilor legale cu privire la organizarea și publicarea Monitorului Oficial Local;

2. Răspunde împreună cu specialistul IT de publicarea la timp și în termenele prevăzute de lege, pe pagina de internet a instituției, secțiunea Monitorul Oficial Local, a tuturor documentelor (Statutul comunei Darova, Regulamente privind proceduri administrative, Hotărâri, Dispoziții, Documente financiare, Alte documente de interes public).

3. Pregătește, întocmește, scanează și difuzează către consilierii locali dosarele de ședință și alte materiale.

11. Răspunde de transmiterea hotărârilor adoptate de Consiliul local autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice interesate, în termenul prevăzut de lege;

12. Răspunde de asigurarea transparenței și publicitatea ședințelor Consiliului local prin afișarea proceselor — verbale ale ședințelor, a Proiectelor de hotărâri, precum și a hotărârilor adoptate de consiliul local la sediul Primăriei și pe site-ul Primăriei;

În temeiul art. 196 alin. 1, lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N E:

Art. 1 — Se desemnează d-na X - consilier personal al primarului, ca persoană responsabilă cu Monitorul Oficial Local, precum și cu difuzarea către consilieri locali a dosarelor de ședință și altor materiale și transmiterea hotărârilor adoptate de Consiliul local autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice interesate, în termenul prevăzut de lege.

Art. 2 - În calitate de Responsabil cu Monitorul Oficial Local, precum și cu pregătirea ședințelor Consiliului Local al comunei Darova și difuzarea către consilierii locali a dosarelor de ședință și altor materiale și transmiterea hotărârilor adoptate de Consiliul local autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice interesate, în termenul prevenit de lege, d-na X are în principal următoarele atribuții și responsabilități:

1.-Răspunde împreună cu Secretarul general al comunei Darova de respectarea prevederilor legale cu privire la organizarea și publicarea Monitorului Oficial Local;

2.-Răspunde împreună de publicarea la timp și în termenele prevăzute de lege, pe pagina de internet a instituției, secțiunea Măsurătorii Oficiale Locale, a tuturor documentelor (Statutul comunei Darova, Regulamente privind procedură administrative, Hotărâri, Dispoziții, Documente financiare, Alte documente de interes public);

3.-Pregătește, întocmește, scanează și difuzează către consilierii locali dosarele de ședință și alte materiale.

4.-Răspunde de transmiterea hotărârilor adoptate de Consiliul local autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice interesate, în termenul prevăzut de lege;

5.-Răspunde de asigurarea transparenței și publicitatea ședințelor Consiliului local prin afișarea proceselor — verbale ale ședințelor, a Proiectelor de hotărâri, precum și a hotărârilor adoptate de consiliul local la sediul Primăriei și pe site-ul Primăriei;

Art. 3 — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează d-na **ANDRAȘ RALUCA-IOANA**, consilier personal al primarului comunei Darova.

Art. 4 — Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Timiș;
- D -na **X**;
- Monitorul Oficial Local;

PRIMAR,
TILIHAI SORIN

Aivzat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
X

INIȚIATOR,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
X