

DISPOZIȚIA nr.207 din 10.12.2019
privind stabilirea unor sarcini de serviciu privind completarea Registrului agricol

PRIMARUL COMUNEI DAROVA din JUDEȚUL TIMIȘ:

Având în vedere: Necesitatea completării în regim de urgență a Registrului agricol pe anul 2019 la nivelul Comunei Darova în condițiile în care modelul registrului agricol pentru perioada 2015-2019 a fost aprobat prin H.G. nr.218/2015, publicată în Monitorul Oficial al României nr.942 din 09.04.2015, imposibilitatea obiectivă ca un singur angajat să poată transcrie cele 14 volume ale registrului agricol la nivelul Comunei Darova structurate pe cele trei sate componente ale comunei (*Hodoș - 3 volume; Darova - 6 volume; Sacoșu-Mare - 5 volume*); Responsabilitățile și volumul de muncă al funcționarilor din Cadrul Primăriei Comunei Darova;

În conformitate cu prevederile: art.1 alin.(1), : art.6 alin.(1), art.7 și art.9 O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol(*actualizata); art.1 H.G. nr.218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019; art.247 și art.248 din Legea nr.532003 – Codul muncii; Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;

În temeiul: art.196 alin.(1), lit.(b) din OUG 57/2019 privind codul administrativ;

Dispun :

Art.1. (1) La nivelul Primăriei Comunei Darova, în cadrul Compartimentului agricol, se înființează și se ține la zi, pe suport de hârtie și în format electronic, **Registrul agricol al Comunei Darova pentru perioada 2015-2019**, conform modelului stabilit prin H.G. nr.218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019.

(2) Registrul agricol prevăzut la alineatul (1) va fi structurat pe cele trei sate componente: **Hodoș, Darova și Sacoșu-Mare** și pe următoarele patru categorii de deținători de terenuri și de animale: **a) tipul 1** – pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în localitate; **b) tipul 2** – pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în altă localitate decât cea în care deține bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol; **c) tipul 3** – pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate; **d) tipul 4** – pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în altă localitate decât cea în care deține bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.

Art.2. Completarea și ținerea la zi a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 se va face în conformitate cu prevederile O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, H.G. nr.218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019 și Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019.

Art.3. (1) Completarea pe suport de hârtie a registrului agricol pe anul 2020 se va face prin transcrierea datelor din registrul agricol al anului 2019, fiind responsabili următorii funcționari publici și funcționari contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Darova:

- Doamna **Trînc Dorina** (consilier superior în cadrul compartimentului de cadastru și agricultură) care va completa registrul agricol pe anul 2020 prin transcrierea următoarelor registre din 2019: ⁽¹⁾Registrul agricol Hodoș, tipul 1, volumul I (până la data de 27.12.2019); ⁽²⁾Registrul agricol Hodoș, tipul 1, volumul II (până la data de 27.12.2019); ⁽³⁾Registrul agricol Darova, tipul 1, volumul V (până la data de 27.12.2019); ⁽⁴⁾Registrul agricol Hodoș, tipul 2, volumul I (până la data de 27.12.2019); ⁽⁵⁾Registrul agricol Darova, tipul 2, volumul I (până la data de 27.12.2019); ⁽⁶⁾Registrul agricol Sacoșu-Mare, tipul 2, volumul I (până la data de 27.12.2019);
- Doamna Pădurean Sorina Anamaria (referent în cadrul compartimentului agricol) care va completa registrul agricol pe anul 2020 prin transcrierea următoarelor registre din 2019: ⁽¹⁾Registrul agricol Hodoș, tipul 1, volumul I (până la data de 27.12.2019); ⁽²⁾Registrul agricol Hodoș, tipul 1, volumul II (până la data de 27.12.2019); ⁽³⁾Registrul agricol Darova, tipul 1, volumul V (până la data de 27.12.2019); ⁽⁴⁾Registrul agricol Hodoș, tipul 2, volumul I (până la data de 27.12.2019); ⁽⁵⁾Registrul agricol Darova, tipul 2, volumul I (până la data de 27.12.2019); ⁽⁶⁾Registrul agricol Sacoșu-Mare, tipul 2, volumul I (până la data de 27.12.2019);

(2) Activitatea de completare pe suport de hârtie a registrului agricol pe anul 2020, prin transcrierea datelor din registrul agricol al anului 2019, va fi coordonată și îndrumată metodologic de către doamna consilier superior Trînc Dorina.

(2) Activitatea de ținere la zi a registrului agricol pe suport de hârtie, este responsabilitatea doamnei consilier superior Trînc Dorina.

Art.4. Cei doi angajați din cadrul compartimentului agricol al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Darova care vor completa pe suport de hârtie registrul agricol pe anul 2020 în conformitate cu prevederile articolului 3 din prezenta dispoziție, sunt responsabili de transcrierea exactă și corectă a datelor.

Art.5. Domnul Tilihoi Sorin-primarul Comunei Darova si secretarul general al Comunei Darova, doamna Năfărean Marioara, sunt responsabili cu privire la inscrierea corecta a datelor inscrise in registrele agricole.

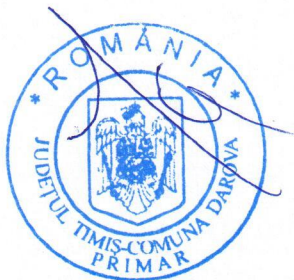
Art.6. Fișele posturilor ocupate de către angajatii menționați la articolul 3 și 5 se vor completa corespunzător cu atribuțiile prevăzute în prezenta dispoziție.

Art.7. Prezenta dispoziție se comunică de către Secretarul Comunei Darova:

- Instituției Prefectului Județului Timiș;
- Compartimentului juridic din cadrul Primăriei Comunei Darova (4 exemplare pentru a depune în dosarele de personal ale funcționarilor publici și contractuali menționați în dispoziție);
- Doamnei Năfărean Marioara;
- Doamnei Trînc Dorina;
- Doamnei Padurean Sorina-Anamaria;

Primarul Comunei Darova,

TILIHAI SORIN



Avizat pentru legalitate:
Secretarul Comunei Darova,
jr. NĂFĂREAN MARIOARA